

**Avviso Pubblico per procedura di selezione di Direttore Generale e Responsabile Artistico
dell'indirizzo culturale e programmatico strategico di Operaestate Festival Veneto e CSC Centro della
Scena Contemporanea**

L'Amministratore

- considerato che il Comune di Bassano del Grappa ha affidato alla società Sis srl la gestione delle progettualità culturali Operaestate Festival Veneto (di seguito anche "OEF") e del suo CSC - Centro per la Scena Contemporanea (di seguito anche "CSC"), e si è riservato la possibilità di affidare altre manifestazioni culturali alla stessa
- considerato che l'attuale Direttore Generale e Artistico di OEF e CSC opera alle dipendenze di Sis srl in forza di contratto avente scadenza al 30.09.2026;
- rammentato che la società Sis srl non dispone di personale dipendente con mansioni di Direttore Generale e Responsabile Artistico di OEF;
- attesa la necessità di reperire un dipendente cui demandare le funzioni di Direttore Generale e di Responsabile artistico dell'indirizzo culturale programmatico-strategico di Operaestate Festival Veneto e del suo CSC - Centro per la Scena Contemporanea, nonché di eventuali altre manifestazioni culturali, in qualità di Responsabile Artistico;
- visti lo statuto societario ed i regolamenti aziendali;

tutto ciò premesso,

RENDE NOTO

che Sis srl indice una selezione volta al reperimento di soggetto con cui sottoscrivere contratto di lavoro a tempo indeterminato, avente ad oggetto le mansioni di Direttore Generale e di Responsabile artistico dell'indirizzo culturale programmatico-strategico (di seguito anche "Direttore") di Operaestate Festival Veneto e CSC - Centro per la Scena Contemporanea, nonché di eventuali altre manifestazioni culturali che siano affidate dal Comune di Bassano del Grappa a Sis srl.

I) Natura del rapporto e oggetto del contratto

Il contratto collettivo applicato sarà: CCNL per i dipendenti di imprese servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi; la categoria di appartenenza è di impiegato di Livello VII.

Il contratto prevederà lo svolgimento di attività lavorativa per 40 ore settimanali.

Durante il rapporto contrattuale, il dipendente potrà essere chiamato a svolgere attività anche in orario serale e/o notturno, nei fine settimana - domenica compresa - e nelle giornate festive.

Il Direttore, che opererà nei limiti del budget, nel rispetto della programmazione annuale e di quella triennale, concordata da Sis srl con il Comune di Bassano del Grappa, il MIC ed altri enti pubblici, e secondo le scadenze temporali di Sis srl, sarà chiamato a svolgere le seguenti attività:

a- Sotto il profilo artistico:

a.1) definire il progetto artistico, in stretta collaborazione con i consulenti artistici e con i co-curatori di volta in volta incaricati, coordinando la progettazione e garantendo la realizzazione dei programmi e delle attività di

Operaestate Festival Veneto, ivi compresa quella del CSC - Centro per la Scena Contemporanea, oltre a definire e curare eventuali altre manifestazioni culturali che siano affidate a Sis srl, assicurando il perseguimento dell'indirizzo progettuale definito dal Comune di Bassano del Grappa e la piena coincidenza tra obiettivi gestionali e progettualità artistica;

a.2) rafforzare ed arricchire la strategia culturale di Operaestate Festival Veneto, CSC Centro della Scena contemporanea, con attenzione anche agli aspetti attinenti il consolidamento e lo sviluppo delle reti partecipate e le azioni dedicate alla formazione, ricerca, organizzazione di residenze artistiche oltre che allo sviluppo e coinvolgimento dei pubblici, realizzazione dei progetti e audience development;

b- Sotto il profilo gestionale:

b.1) tenuto conto della consistenza del capitolato di bilancio dedicato da Sis srl alla gestione delle succitate manifestazioni progettualità e che verrà comunicato dal Comune di Bassano del Grappa, il direttore dovrà elaborare entro il 31 dicembre di ogni anno, il programma di Operaestate Festival per l'anno successivo di attività. Tale programma dovrà essere redatto in collaborazione con gli altri professionisti all'uopo incaricati da Sis srl.

Con le medesime modalità, il Direttore, sempre in collaborazione con gli altri professionisti incaricati, dovrà inoltre elaborare il programma del CSC - Centro per la scena contemporanea, nonché quello di eventuali altre progetti e manifestazioni culturali che verranno affidati dal Comune di Bassano del Grappa a Sis srl;

b.2) predisporre e sottoporre alla approvazione dell'Amministratore di Sis Srl, le determinazioni per affidamenti di forniture, servizi e lavori funzionali alla concreta attuazione dei programmi di cui al precedente punto B.1) impegnando nei limiti delle risorse assegnate a bilancio, come sopra citato;

b.3) richiedere finanziamenti ad Enti pubblici locali, regionali, statali, europei e ad enti privati al fine di contribuire alla sostenibilità di Operaestate Festival Veneto e dei progetti culturali e di spettacolo affidati dal Comune di Bassano del Grappa alla società Sis srl, oltre che per garantire la sostenibilità di eventuali integrazioni dei programmi;

b.4) curare l'esecuzione di tutti progetti culturali e di spettacolo affidati dal Comune a Sis srl, sovrintendendo all'istruzione di tutte le pratiche amministrative ad essi correlate, ivi comprese quelle relative alla sicurezza e quelle funzionali all'acquisizione delle autorizzazioni necessarie al loro regolare svolgimento. Il Direttore sovrintenderà altresì alla regolare esecuzione delle attività, vigilando sul rispetto della normativa in tema di pubblico spettacolo e sulla istruzione di ogni pratica necessaria e nel rispetto delle normative vigenti;

b.5) sovrintendere ai rapporti con le Reti partecipate dal Festival e dal CSC a livello locale, nazionale e internazionale, così come con i soggetti del comparto dello spettacolo con cui il Festival e il CSC intrattengono relazioni e accordi, con l'obiettivo di mantenerli attivi e agevolare il loro incremento e sviluppo;

sovrintendere ai rapporti con le reti partecipate dal Festival e dal CSC a livello locale, nazionale e internazionale, così come con i soggetti del comparto dello spettacolo con cui il Festival e il CSC intrattengono relazioni e accordi, con l'obiettivo di mantenere attive e sviluppare le reti attivate;

b.6) curare la definizione dei programmi di sviluppo e coinvolgimento del pubblico, in relazione con indirizzi e obiettivi dei programmi dell'Unione Europea, del Ministero della Cultura e in sintonia con le più avanzate esperienze e pratiche in questo ambito, coordinando anche la promozione dei progetti e delle azioni attivati presso i pubblici potenziali, i sostenitori, le reti partecipate e i media;

b.7) fornire a Sis srl, a richiesta dell'Amministratore e, comunque, al termine di ogni annualità, una relazione consuntiva dell'attività svolta, comprensiva del rendiconto dei progetti realizzati e di ogni altra documentazione richiesta e relativa alle pratiche amministrative curate in sede di esecuzione dei progetti;

b.8) coordinare il personale di SIS srl assegnato alla realizzazione e gestione dei progetti culturali e di

spettacolo di cui al punto B.1), definendone gli ambiti di operatività nel rispetto delle mansioni di ciascuno e vigilando sul corretto svolgimento delle attività.

Sovrintendere altresì al coordinamento di soggetti e imprese affidatarie nei macro ambiti operativi: tecnico e promozionale, riferendo alla Società Sis srl sull'andamento del servizio e sulle eventuali esigenze organizzative.

Il lavoratore viene assunto con l'attribuzione delle funzioni di Preposto per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008, impegnandosi a svolgere i compiti e gli obblighi previsti dall'art. 19 del medesimo decreto. L'Azienda provvederà a garantire la formazione specifica obbligatoria prevista dalla normativa vigente.

Il Direttore eseguirà la propria prestazione per Sis srl presso l'unità operativa di Operaestate Festival Veneto in Bassano del Grappa (VI) via Vendramini n. 35 o altra sede di Sis srl.

I contenuti specifici del rapporto negoziale saranno regolati con apposito contratto.

II) Presentazione delle istanze

Le istanze devono pervenire in busta chiusa presso la sede di SIS srl, in Bassano del Grappa (VI) Piazzale Cadorna, 35, oppure via PEC all'indirizzo: sisbassano@pec.it, tassativamente entro e **non oltre entro le ore 12,00 del giorno 29 luglio 2026**, a pena di esclusione; sempre a pena di esclusione, sul plico o nell'oggetto della pec deve essere riportata, in maniera chiara e leggibile, la dicitura: "Contiene Domanda di Selezione Pubblica per Direttore Generale e Responsabile Artistico di Operaestate Festival Veneto e CSC Centro della Scena Contemporanea".

La domanda di partecipazione alla selezione può essere presentata solo da candidati di età superiore a 18 anni e, redatta in carta semplice, deve recare luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale del candidato, recapito cui inviare le comunicazioni relative alla selezione, e deve contenere:

a) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 dpr 445/2000, attestante il possesso dei seguenti requisiti per il conferimento di incarico:

- cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea;
- nel caso di cittadinanza non comunitaria, possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o possesso dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- possesso di diploma di laurea o equipollente, con specificazione del titolo di studio conseguito;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito ovvero non aver in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- non avere a proprio carico sentenze definitive o non definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici, o di società a partecipazione pubblica, ai sensi della normativa vigente;
- non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o con società a partecipazione pubblica, ai sensi della normativa vigente;
- non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o una società a partecipazione pubblica;
- non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità alla stipula di contratto di lavoro, prevista dalla vigente normativa antimafia;
- non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo;

- non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che abbiano rapporti commerciali con Sis srl, e non far parte di organi sociali di società che siano o possano essere controllate da Sis srl;
 - non essere consulente legale, amministrativo o tecnico di Sis srl o di società, enti o istituti che abbiano rapporti commerciali con Sis srl, o di società che siano o possano essere controllate da Sis srl;
- b) il curriculum professionale, datato e firmato, che evidenzia, in particolare, le esperienze maturate in relazione ai requisiti previsti dal bando;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Nella domanda il candidato deve dichiarare di accettare esplicitamente le regole previste dall'avviso di selezione.

Saranno escluse le domande presentate oltre il termine. Saranno escluse anche le domande proposte da soggetti che abbiano un contenzioso in atto con Sis srl o che si siano resi responsabili di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti rapporti lavorativi o professionali con Sis srl.

III) Commissione di valutazione

Sis srl istituirà commissione di valutazione dei candidati, la quale esaminerà i requisiti culturali e l'esperienza professionale dei candidati in relazione alla natura dell'incarico stesso.

La Commissione sarà costituita da tre membri, i quali saranno designati direttamente dall'Amministratore di Sis srl e saranno scelti tra figure professionali che siano in grado di valutare le competenze manageriali, culturali ed amministrative dei candidati.

La Commissione sarà presieduta dal commissario che verrà concordato dai membri della Commissione.

I componenti della Commissione esaminatrice non devono trovarsi in condizioni di conflitto di interessi; pertanto l'amministratore acquisirà dagli stessi e alleggerà agli atti, apposita dichiarazione in forma scritta, dell'esclusione da possibili situazione di conflitti di interessi (coniuge, conviventi e parenti affini entro 4° grado, oppure di persone con le quali abbiano rapporti di frequentazione abituale, di soggetti od organizzazioni di cui siano tutor, curatore, procuratore o agente, ovvero enti, associazioni, comitati, imprese per le quali ricoprano cariche sociali, siano gerenti o comunque intrattengono rapporti commerciali, gestionali, di lavoro o simili).

La Commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante, designato direttamente dall'Amministratore.

IV) Requisiti di ammissione alla selezione e relativi criteri di valutazione per il conferimento dell'incarico

L'Amministratore di Sis srl esaminerà le domande ai fini di verificare la loro ammissibilità; nel caso risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, il candidato verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di non ammissione alle valutazioni, entro il termine che sarà assegnato.

Si evidenzia che, al pari dei requisiti previsti nel precedente paragrafo II), i requisiti indicati al successivo paragrafo V -a) sono considerati essenziali, e quindi devono essere posseduti dal candidato per partecipare alla selezione.

È requisito di ammissibilità anche la adeguata conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese al livello pari a B.

La mancanza dei requisiti citati nel presente paragrafo e nel paragrafo II) comporta l'esclusione dalla selezione.

La mancata ammissione alla selezione, debitamente motivata, verrà comunicata a mezzo lettera, ovvero con altro mezzo che il candidato abbia indicato nella domanda.

E' facoltà di Sis srl ammettere con riserva alla fase selettiva i candidati che siano stati invitati a regolarizzare la domanda.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei candidati, attribuendo ai titoli, competenze ed esperienze professionali, riportati nella tabella sottostante, un punteggio sulla base dei criteri ivi indicati.

La Commissione procederà anche alla audizione dei candidati, secondo un calendario di colloqui individuali che essa andrà a predisporre; in sede di colloquio, la Commissione potrà chiedere chiarimenti sui titoli professionali dei candidati e quest'ultimi avranno facoltà di illustrare le proprie esperienze professionali.

All'esito delle operazioni di valutazione, la Commissione attribuirà a ciascun candidato un punteggio finale, espresso in trentesimi.

In caso di parità di punteggio, prevarrà in graduatoria il candidato che abbia minore età anagrafica

L'esito finale delle operazioni di valutazione (elenco candidati, valutazione attribuita a ciascuno di essi, intesa come media dei voti dati da ciascun commissario, e formazione di graduatoria) verrà verbalizzato e sottoscritto da ciascun componente della Commissione.

L'esito finale delle operazioni di valutazione sarà segnalato all'Amministratore di Sis srl.

A ciascun candidato verrà comunicato il voto conseguito.

Ai fini della valutazione del grado di conoscenza della lingua inglese, fa fede il certificato

Il nominativo del candidato designato dall'Amministratore per il conferimento dell'incarico sarà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Bassano del Grappa e sul sito web di Sis srl.

Salvo quanto previsto al successivo paragrafo VIII), l'Amministratore di Sis srl procederà all'assunzione del primo dei candidati in graduatoria o di quello successivo al primo, laddove si renda necessario procedere a scorrimento della graduatoria stessa.

V) Requisiti professionali richiesti

a) Sono da considerarsi requisiti necessari ad essere ammessi alla selezione:

- 1) laurea magistrale o laurea del vecchio ordinamento preferibilmente nelle discipline culturali e artistiche, nell'economia della cultura, nel management culturale o in ambiti affini;
- 2) comprovata esperienza manageriale e gestionale, in qualità di Project Manager in enti pubblici o privati, fondazioni o Musei da cui si evinca una comprovata esperienza nella gestione di progetti e nel coordinamento e sviluppo strategico in enti di natura culturale e, in particolare, nel settore dello spettacolo dal vivo di rilevanza nazionale/internazionale;
- 3) comprovata esperienza nell'organizzazione di festival e/o rassegne multidisciplinari nell'ambito di tutte le discipline dello spettacolo dal vivo, di rilevanza nazionale e/o internazionale;
- 4) ottima padronanza della lingua italiana e di quella inglese con livello certificato pari o superiore a B;

b) Sono da considerarsi titoli di merito:

1) Formazione e qualificazione professionale:

- master universitari, corsi di formazione, specializzazioni o altri titoli attinenti ai settori culturale, artistico, economico-gestionale o della progettazione culturale;

- conoscenza di almeno un'ulteriore lingua straniera con livello certificato pari o superiore a B;
- 2) **Gestione economico-finanziaria e fundraising:**
- esperienza nel predisporre, monitorare e gestire bilanci preventivi e consuntivi;
 - esperienza nell'acquisizione di contributi pubblici e privati, nella partecipazione a bandi e nella gestione delle procedure di finanziamento;
 - comprovata esperienza nella gestione dell'intero ciclo progettuale, inclusa la rendicontazione amministrativa e finanziaria;
 - esperienza in fundraising.
- 3) **Gestione organizzativa e delle risorse umane:**
- esperienza nella gestione di gruppi di lavoro multidisciplinari e nel coordinamento di progetti complessi;
 - capacità di pianificare attività e processi organizzativi, assicurando il raggiungimento degli obiettivi nei tempi e nei budget previsti.
- 4) **Esperienza in co-progettazione, formazione, sviluppo e coinvolgimento del pubblico:**
- esperienza nella progettazione e nel coordinamento di attività formative, educative e di aggiornamento professionale;
 - capacità di sviluppare programmi di audience development, ampliamento e fidelizzazione dei pubblici;
 - esperienza in iniziative di partecipazione culturale, inclusione e coinvolgimento attivo delle comunità.
- 5) **Conoscenze tecnico-amministrative:**
- conoscenze in materia di contabilità pubblica (enti pubblici e società partecipate);
 - conoscenze in materia di Codice Appalti (D. Lgs. 36/2023);
 - conoscenze in materia di sicurezza e pubblico spettacolo;
 - ottima conoscenza degli strumenti informatici e del pacchetto microsoft office, con particolare riferimento a excel.

VI) Punteggio

TITOLI E ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO (in trentesimi)
a)_1 laurea magistrale o laurea del vecchio ordinamento preferibilmente nelle discipline culturali e artistiche, nell'economia della cultura, nel management culturale o in ambiti affini	Max 4 punti
a)_2 comprovata esperienza manageriale e gestionale in qualità di Project Manager in enti pubblici o privati, di natura culturale e in	1 punto per ogni anno di attività Max 4 punti

particolare nel settore dello spettacolo dal vivo, di rilevanza nazionale/internazionale;	
a)_3 comprovata esperienza nell'organizzazione di festival e/o rassegne multidisciplinari di rilevanza nazionale/internazionale;	1 punto per ogni anno di attività Max 3 punti
a)_4 ottima padronanza della lingua inglese con livello certificato pari o superiore a B	Max 3 punti
b)_1 master universitari, corsi di formazione, specializzazioni o altri titoli attinenti ai settori della progettazione culturale; conoscenza di almeno un'ulteriore lingua straniera con livello certificato pari o superiore a B;	Max 3 punti
b)_2 gestione economico-finanziaria e fundraising	Max 4 punti
b)_3 gestione organizzativa e delle risorse umane	Max 3 punti
b)_4 esperienza in co-progettazione, formazione, sviluppo e coinvolgimento del pubblico	Max 3 punti
b)_5 conoscenze tecnico-amministrative	Max 3 punti

VII) Durata dell'incarico e Trattamento economico

Il contratto sarà a tempo indeterminato, con prestazione di attività per 40 ore settimanali.

Sis srl si riserva di utilizzare ad ogni effetto di legge la graduatoria, risultante dalla presente procedura selettiva, per il prossimo biennio.

Per le prestazioni oggetto dell'incarico, è previsto un compenso mensile di € 2.900,00 al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali per 14 mensilità

VIII) Ulteriori informazioni e responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è l'Amministratore, presso sede amministrativa di Sis in Bassano del Grappa (VI) via Bortolo Sacchi, Tel 0424/566069 e Fax 0424/237873.

Per ulteriori informazioni in merito alla selezione in oggetto, si può contattare l'Amministratore.

IX) Facoltà di revoca o annullamento della procedura

Sis srl si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura di selezione, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Sis srl non sottoscriverà alcun contratto con colui che, alla data di sottoscrizione del contratto, risulti:

- essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che abbiano rapporti commerciali con Sis srl, o che faccia parte di organi sociali di società che siano o possano essere controllate da Sis srl;
- essere consulente legale, amministrativo o tecnico di Sis srl o di società, enti o istituti che abbiano rapporti commerciali con Sis srl, o di società che siano o possano essere controllate da Sis srl.

X) Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Bassano del Grappa, sul sito web www.sisbassano.it, sul sito di Operaestate www.operaestate.it e sull'Albo Pretorio dei Comuni Capoluogo di Provincia della Regione Veneto che acconsentano a detta pubblicazione.

XI) Trattamento dati personali

I dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso Sis srl per le finalità di gestione della procedura selettiva e, successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è Sis srl. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nell'Amministratore. E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti, mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

Bassano del Grappa, li 10 luglio 2026

Sis srl
L'Amministratore
Dott. Manuel Bruno

Spett.le
Sis srl
Piazzale Cadorna, 35
36061 – Bassano del Grappa (VI)

Oggetto: Avviso Pubblico per procedura di selezione di Direttore Generale e Responsabile Artistico dell'indirizzo culturale e programmatico strategico di Operaestate Festival Veneto e CSC Centro della Scena Contemporanea

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____, residente in _____

via _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione di Direttore Generale e Responsabile Artistico dell'indirizzo culturale e programmatico strategico di Operaestate Festival Veneto e CSC Centro della Scena Contemporanea

CHIEDE

che ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione gli sia inviata a mezzo:

DICHIARA

di accettare esplicitamente le regole previste dall'avviso di selezione;

ALLEGA

i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
2. Curriculum professionale
3. Copia di documento identità in corso di validità.

_____, li _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Artt. 21 e 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
residente in _____ via _____, Cod. Fisc. _____

consapevole delle sanzioni penali - nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi - richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- di essere (contrassegnare con crocetta la lettera corrispondente allo stato personale):

a) cittadino italiano;

b) cittadino di uno stato dell'Unione Europea;

c) nel caso di cittadinanza non comunitaria, di essere in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o possesso dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

- di possedere il seguente titolo di studio (specificare quale): _____

- di avere il godimento dei diritti civili e politici;

- di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito ovvero non aver in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

- di non avere a proprio carico sentenze definitive o non definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici, o di società a partecipazione pubblica, ai sensi della normativa vigente;

- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o con società a partecipazione pubblica, ai sensi della normativa vigente;

- di non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o una società a partecipazione pubblica;

- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità alla stipula di contratto di lavoro, prevista dalla vigente normativa antimafia;

- di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo;

- di non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che abbiano rapporti commerciali con Sis srl, e non far parte di organi sociali di società che siano o possano essere controllate da Sis srl;

- di non essere consulente legale, amministrativo o tecnico di Sis srl o di società, enti o istituti che abbiano rapporti commerciali con Sis srl, o di società che siano o possano essere controllate da Sis srl.

_____, li _____

Firma _____